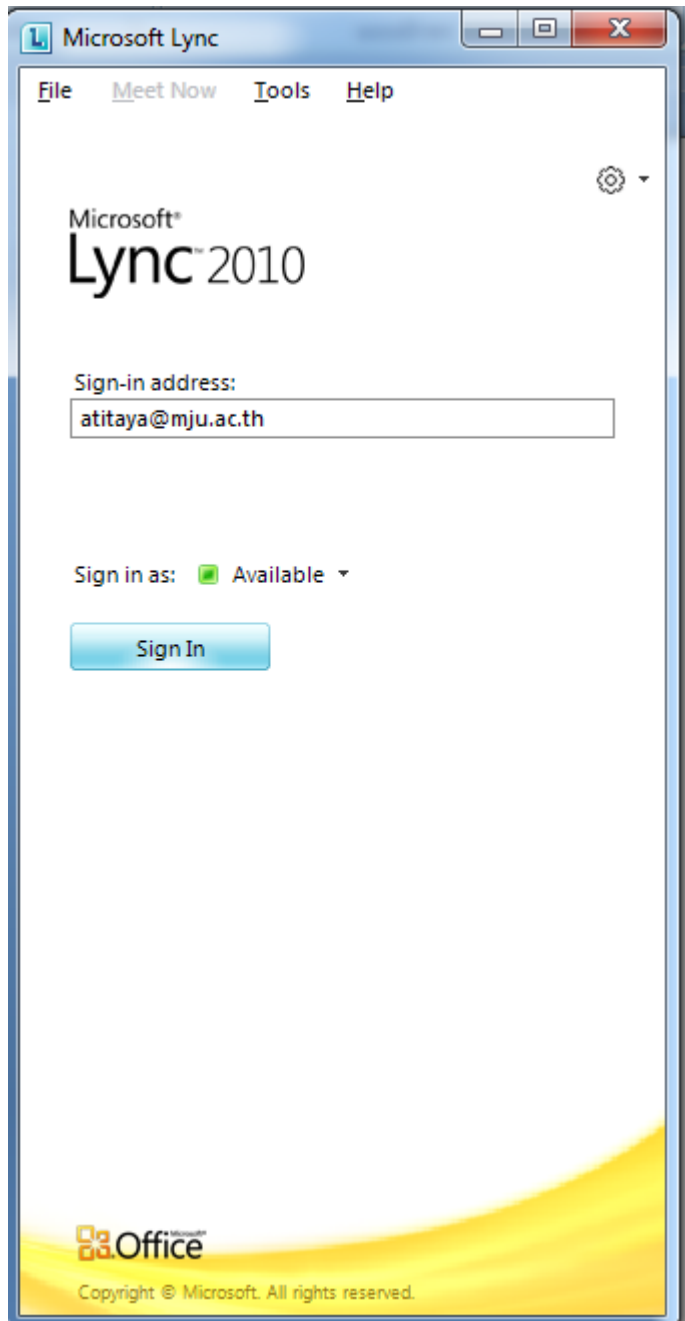


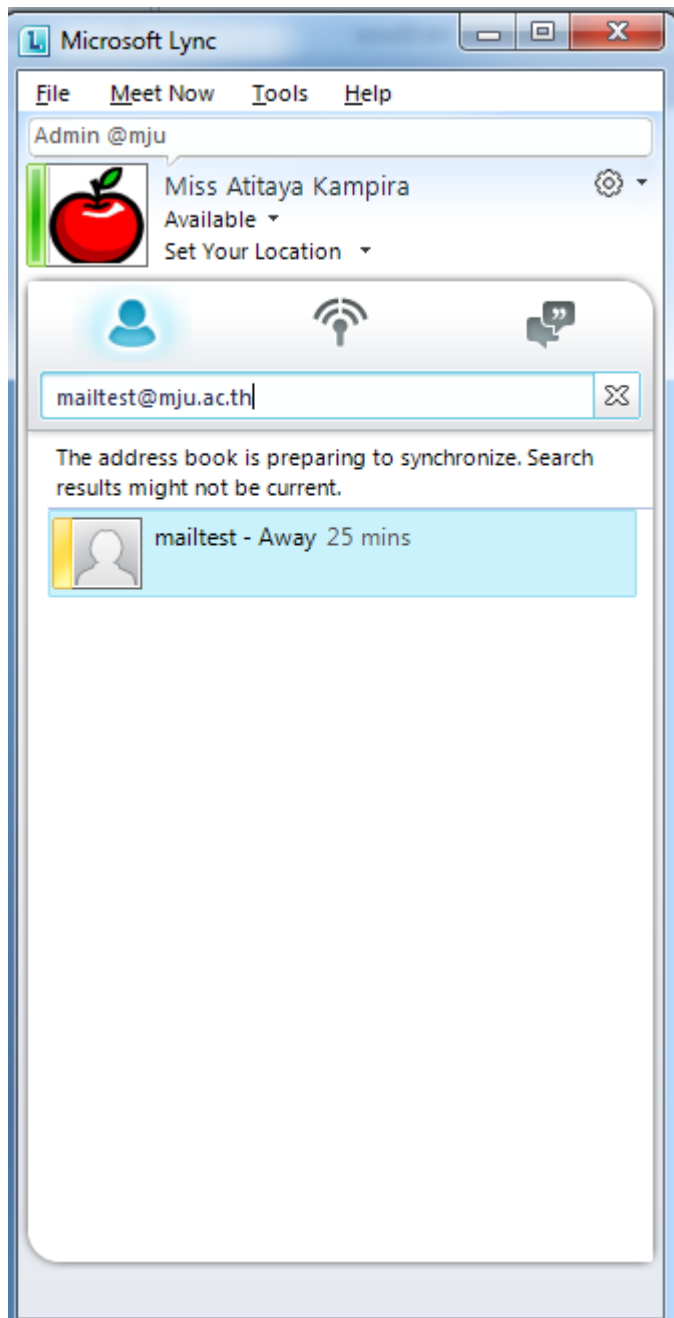
## วิธีการใช้งาน Microsoft Lync 2010

1. เปิดโปรแกรมขึ้น แล้วใส่ E-mail Address (@mju.ac.th) ลงไป แล้วคลิก Sign In

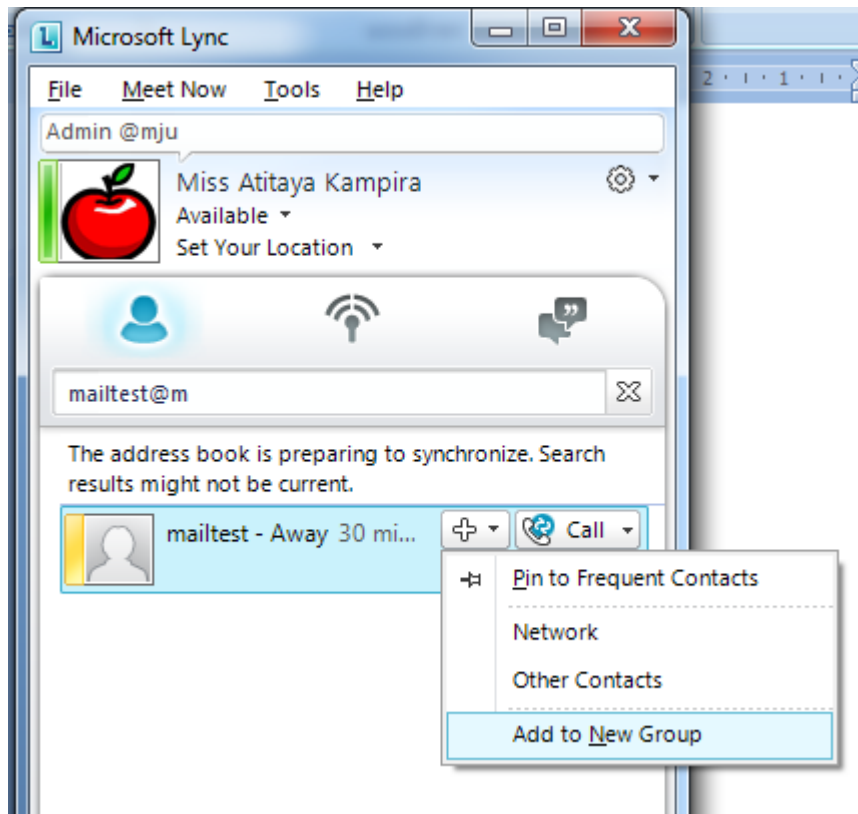


2. หน้าตาโปรแกรมจะมีลักษณะคล้าย msn มีไว้สำหรับ Chat Conference Call นอกจากนี้ยังมีฟังก์ชันพิเศษไว้สำหรับการประชุม โดยเฉพาะ สามารถ แชร์ Desktop แชร์ Whiteboard หรือแม้กระทั่ง Present Power Point ท่านระบบ ได้

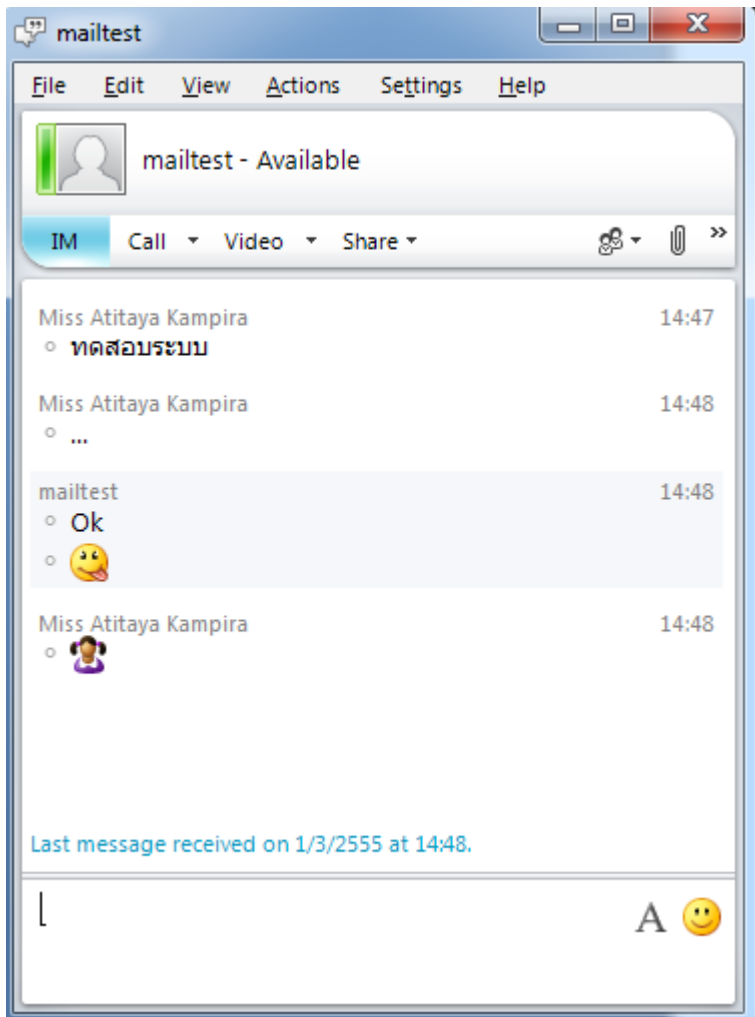
3. หลังจากเปิดหน้าต่างแล้วให้ทำการ Add ผู้ติดต่อ โดยพิมพ์ E-mail Address ของผู้ที่ต้องการติดต่อลงในช่อง Find a contact



4. หลังจากเจอผู้ที่ต้องการติดต่อแล้วให้นำเมาส์ไปชี้ที่ชื่อ แล้วคลิกที่เครื่องหมาย + จากนั้นเลือก Add ลงไปใน Group ที่ต้องการ



5.ท่านสามารถเลือกที่จะ Chat เป็นข้อความ หรือ Call เป็นการสนทนาแบบเสียง หรือแม้กระทั่ง Call แบบ Video ได้โดยการเลือก ดับเบิ้ลคลิกที่ชื่อ ที่ต้องการสนทนา แล้ว เลือกที่เมนูด้านบน เพื่อสนทนาต่อไป

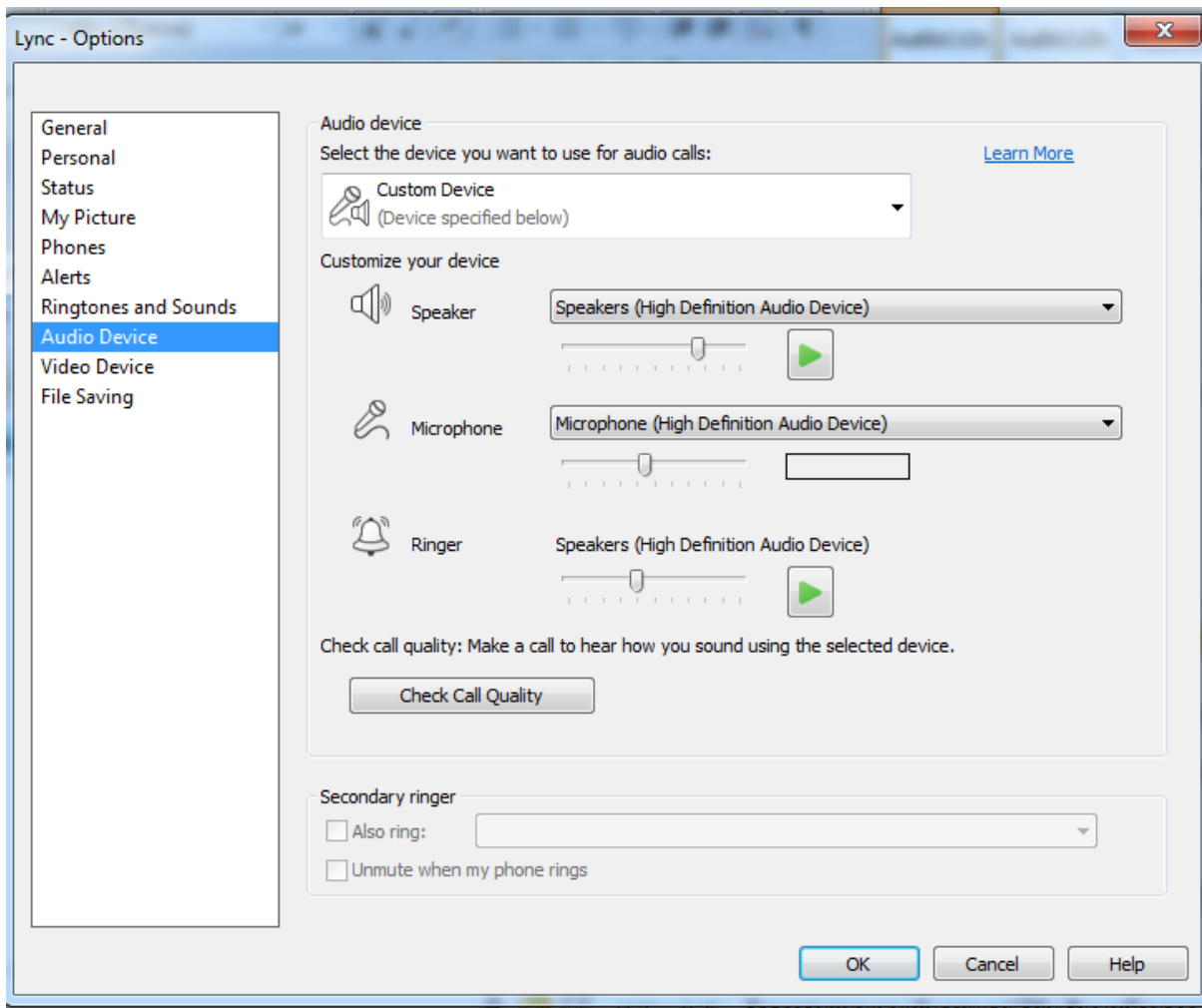


**IM** = การสนทนาแบบ ข้อความอักษร สามารถส่งไฟล์ได้เหมือน โปรแกรม msn โดยลากไฟล์ที่ต้องการส่ง มาวางที่หน้าจอได้เลย

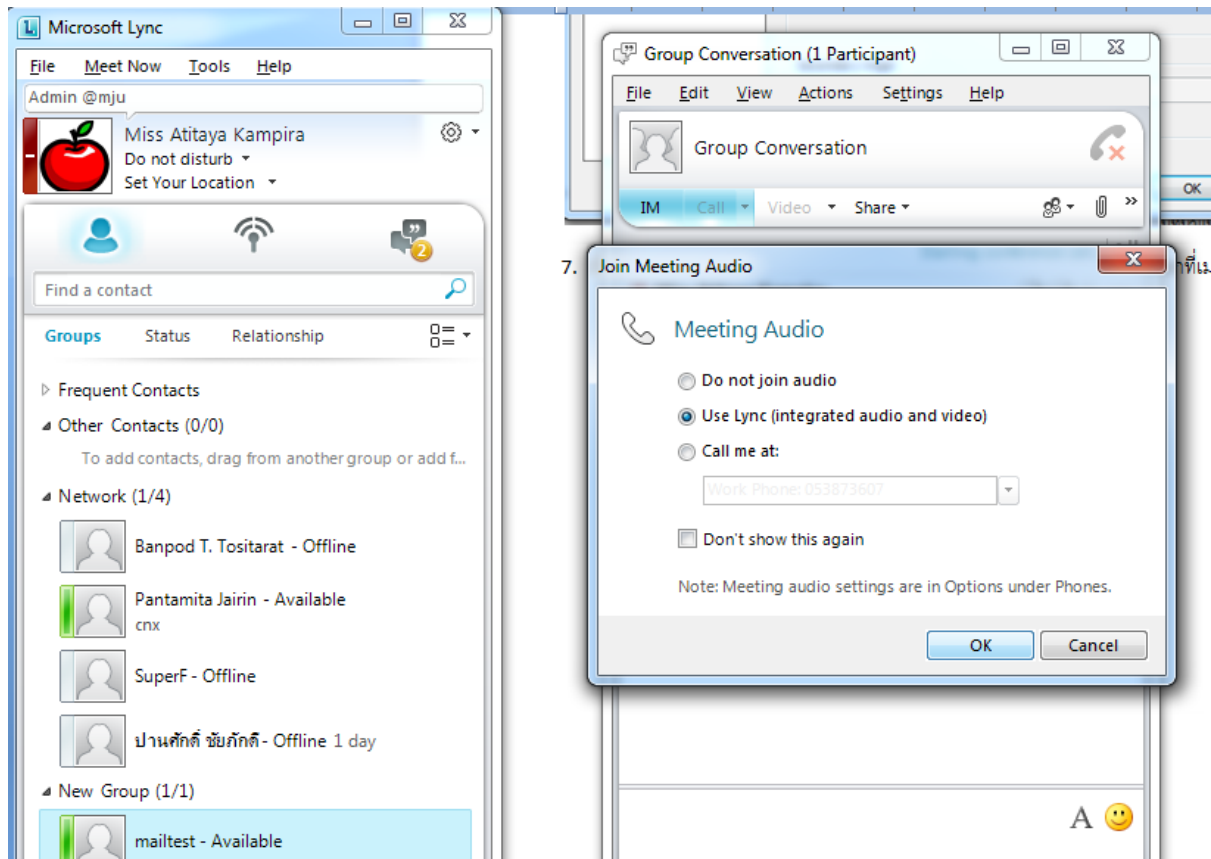
**Call** = เหมือนการใช้โทรศัพท์ หรือการสนทนาแบบใช้เสียง หากท่านมี หูฟังกับไมโครโฟน ท่านจะสามารถใช้ฟังก์ชันนี้ได้

**Video Call** = คือการสนทนาแบบเห็นภาพและได้ยินเสียง เหมือนการ Conference สามารถโต้ตอบกันได้ โดยต้องมีกล้อง หูฟัง และไมโครโฟนที่เครื่อง

6. ตัวอย่างเช่นต้องการ ติดต่อโดยใช้เสียง ให้ไปคลิกที่ Call → Lync Call โดยท่านสามารถ ปรับอุปกรณ์ เชื่อมต่อ หูฟัง กับไมโครโฟนได้ด้วยการเลือกที่ Setting → Option → Audio Device ดังภาพ

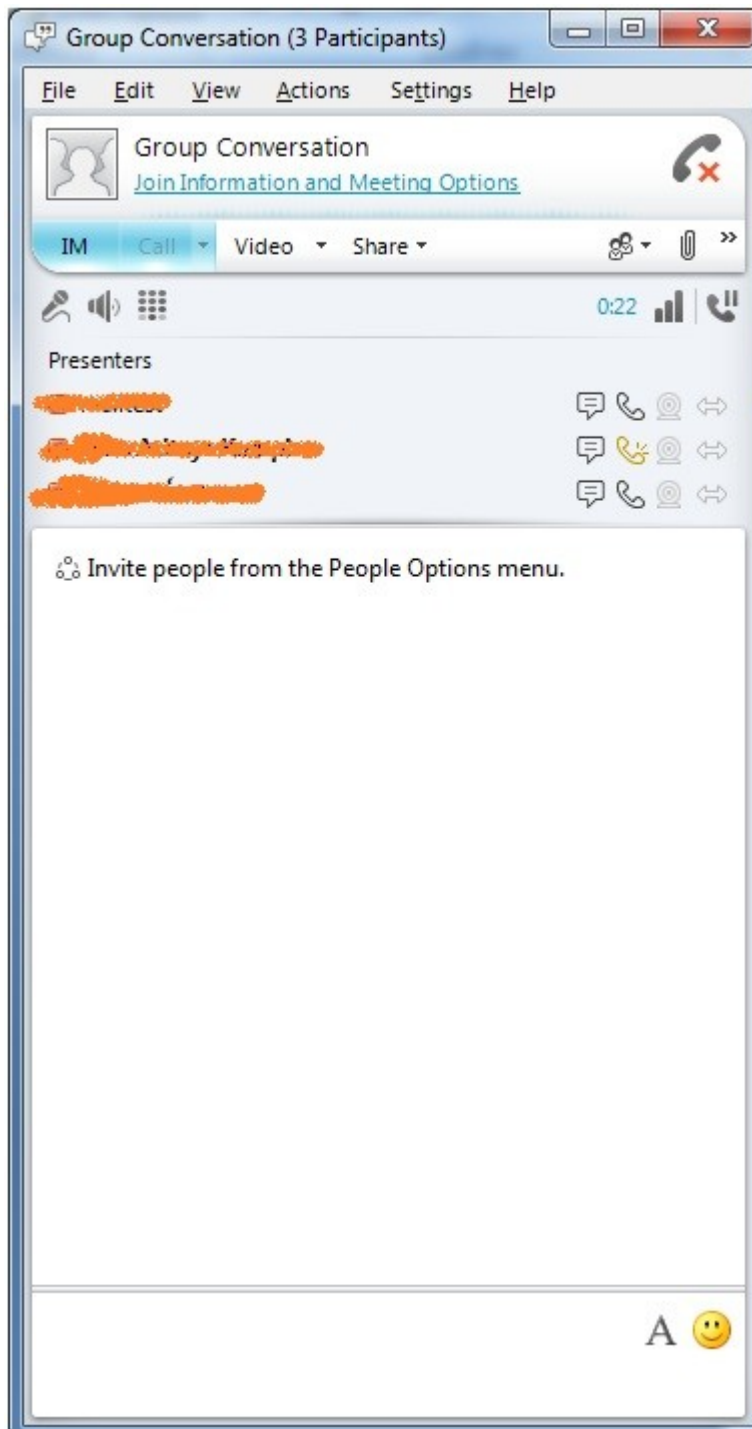


7. สำหรับฟังก์ชันการประชุม ท่านสามารถประชุมพร้อมกันหลายคนได้ โดยการเลือกที่เมนู Meet Now จากนั้น คลิก ok



8. จะปรากฏหน้าจอ Group Conversation ให้ลาก รายชื่อผู้ที่ต้องการติดต่อมาหน้าต่าง Group Conversation ได้เลย

9. โดยระบบจะทำการ call ไปยังผู้ที่ต้องการติดต่อ จากนั้นต้องรอให้ฝั่งตรงข้าม Accept ก่อนจึงจะสามารถติดต่อกันได้



10. จากนั้นก็สามารถสนทนาได้ โดยเลย นอกจากนี้ยังสามารถแชร์ไฟล์ หรือ Present Power Point ได้ด้วยการ คลิกที่ Share -> Power Point Presentation



11. ผู้ที่ท่านติดต่อ สามารถ Control Slide ได้สามารถใช้ฟังก์ชันเสริมโดยการ เลือกเมนูด้านล่าง โดยวาดภาพหรือใส่ สีเข้าไปใน Slide ได้

12. นอกจากนี้แล้วยังสามารถ แชร์ Desktop สำหรับกรณีที่ต้องการเข้าไปจัดการกับเครื่องฝั่งตรงข้ามได้โดยคลิกที่ Share หลังจากนั้น ผู้ติดต่อของท่านจะสามารถเห็นหน้าจอของท่านได้เหมือนว่า Remote ใช้งานอยู่



13. โดยสามารถ control ที่หน้าจอของผู้แชร์ได้โดยการคลิกที่ Request Control



